|| प्रज्वालितो ज्ञानमयः प्रदीपः ||

|| विद्या समीक्षा केन्द्र ||

ગુજરાત સરકાર

Government of Gujarat

CGMS 2026-27: ચોઈસ ફીલિંગ માર્ગદર્શિકા

વિદ્યાર્થીઓ માટે ઉજ્જવળ ભવિષ્ય તરફનું ડિજિટલ પગથિયું

(મુખ્યમંત્રી જ્ઞાન સાધના મેરીટ સ્કોલરશીપ)

NotebookLM

ફોર્મ સબમિટ કરવા માટેની અંતિમ સમયમર્યાદા

18-05-2026

સોમવાર, સાંજે ૬:૦૦ વાગ્યા સુધી

જો આપ સમયમર્યાદામાં ચોઈસ ફીલિંગ પૂર્ણ કરવામાં નિષ્ફળ જશો, તો આપને ફાઈનલ મેરિટ યાદીમાંથી બાકાત ક્વવામાં આવશે અને કોઈ પણ યોજનાનો લાભ મળશે નહીં.

NotebookLM

પોર્ટલ પ્રવેશ માટેની પાત્રતા (કોણ ચોઈસ ફીલિંગ કરી શકશે?)

☑ રજીસ્ટ્રેશન પૂર્ણ

(માત્ર એવા વિદ્યાર્થીઓ જેઓએ CGMS-2026-27 પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલ હશે).

☑ ફોર્મ એપ્રુવ

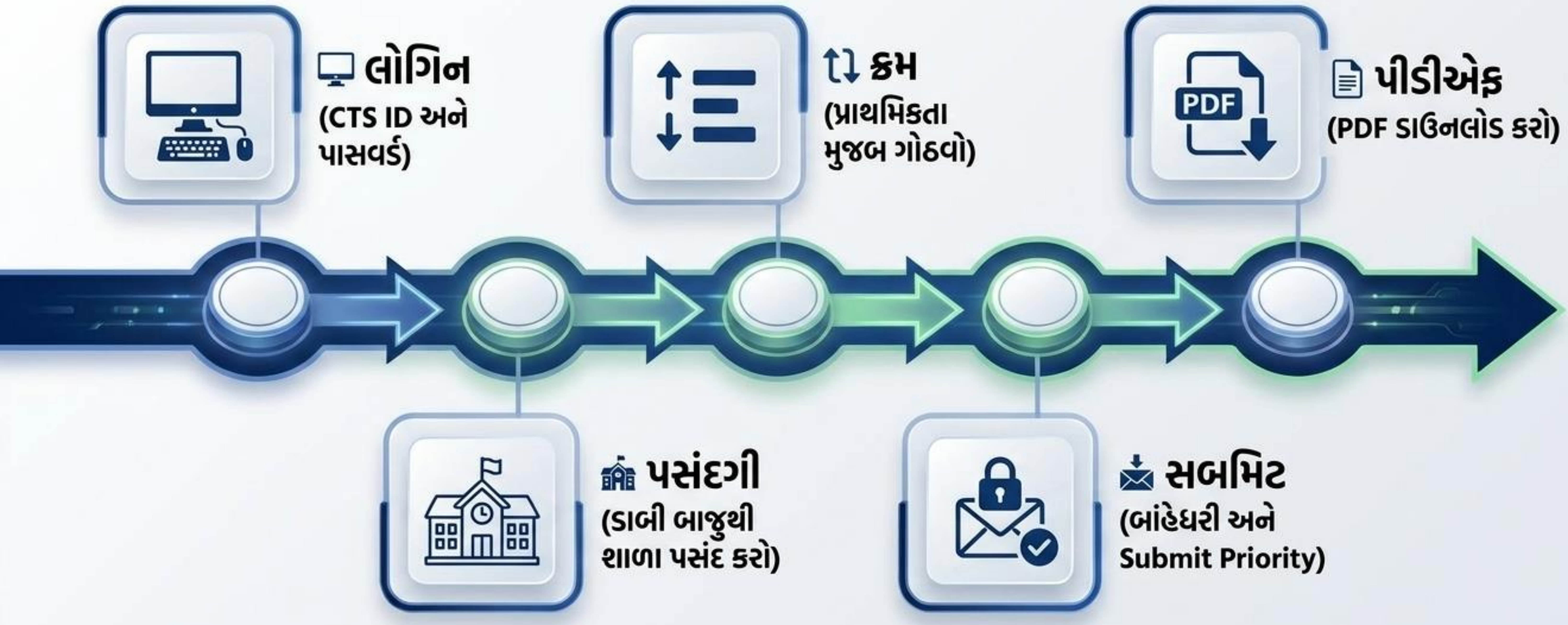
(માત્ર ખાનગી શાળાના વિદ્યાર્થીઓ માટે).

નોંધ: સંબંધિત એપ્રુવર દ્વારા ફોર્મ Approve થયેલ હોવું જોઈએ. જેમનું ફોર્મ Pending છે તેઓ આ પ્રક્રિયા કરી શકશે નહીં.

ⓘ સરકારી અને અનુદાનિત શાળાઓના વિદ્યાર્થીઓ રજીસ્ટ્રેશન બાદ સીધા જ ચોઈસ ફીલિંગ કરી શકશે.

NotebookLM

પ્રક્રિયાના ૫ સરળ તબક્કા



NotebookLM

તબક્કો ૧: પોર્ટલમાં લોગિન પ્રક્રિયા

cgms.gujaratvsk.org/student-login

૧૮ અંકનો CTS ID (Child UID) દાખલ કરો.

રજીસ્ટ્રેશન સમયે સેટ કરેલ પાસવર્ડ દાખલ કરો.

પાસવર્ડ ભૂલી ગયા છો? 'Forgot Password' વિકલ્પથી નવો પાસવર્ડ સેટ કરી શકાશે.

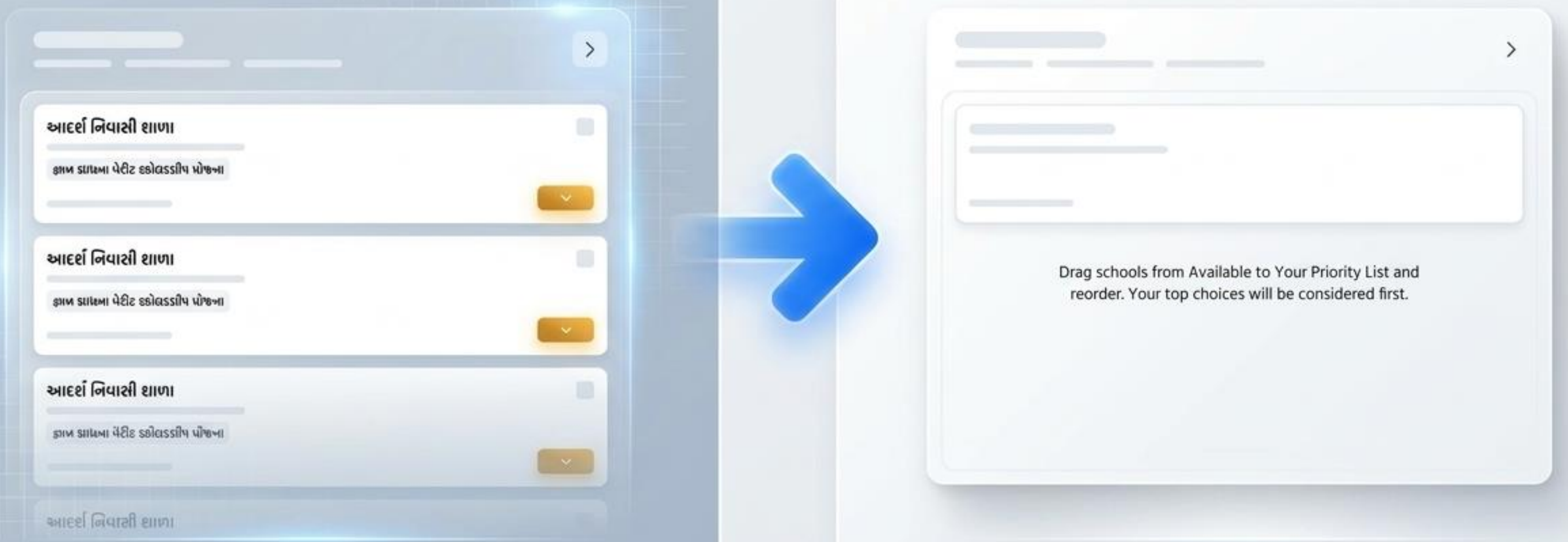
NotebookLM

તબક્કો ૨ & 3: ડેશબોર્ડની સમજ અને શાળાઓની પસંદગી

લોગિન બાદ વિદ્યાર્થીની કેટેગરી, જાતિ અને ફાળવણીના આધારે મળવાપાત્ર યોજનાઓ દેખાશે.

👉 **ડાબી બાજુ – ઉપલબ્ધ શાળાઓ/યોજનાઓની યાદી** (Available Schools). **અહીં ક્લિક કરી શાળા ઉમેરો.**

👉 **જમણી બાજુ – આપની અગ્રિમતા યાદી** (Your Priority List). **પસંદ કરેલ શાળાઓ અહીં દેખાશે.**



NotebookLM

પ્રાથમિકતા ક્રમ સેટ કરો (Priority Sorting)

જમણી બાજુ ઉમેરેલ શાળાઓનો ક્રમ બદલવા માટે ↑ ↓ Arrow બટનનો ઉપયોગ કરો.

ધ્યાનપૂર્વક ચોઇસ ફીલિંગ કરો!

મેરિટ પ્રોસેસ સમયે આપે છેલ્લે Submit કરેલ ચોઇસ ક્રમના આધારે જ આપને મળવાપાત્ર યોજનાની ફાળવણી કરવામાં આવશે. વાલી અને બાળકે સમજદારીપૂર્વક નિર્ણય લેવો.

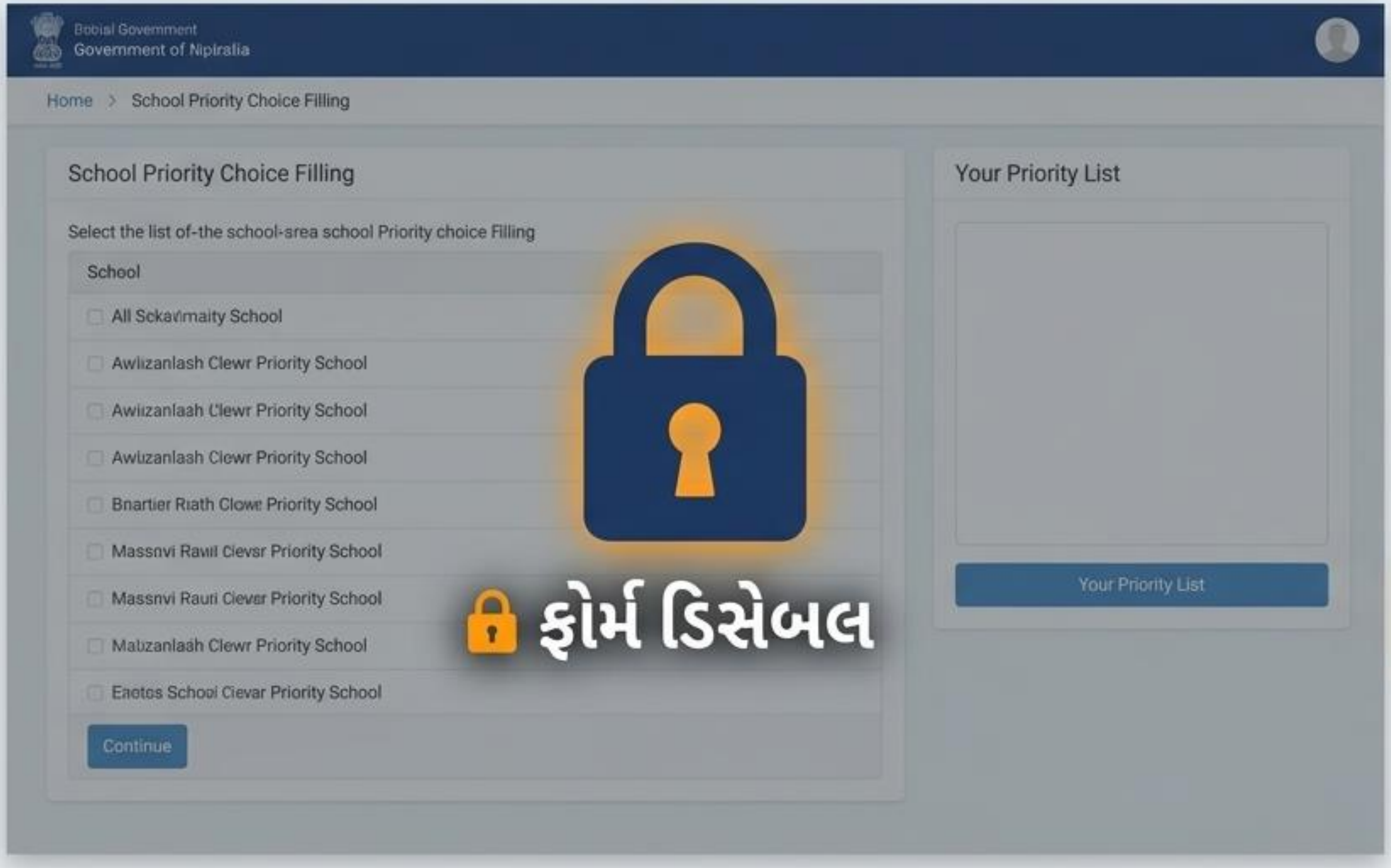
NotebookLM

તબક્કો ૪: બાંહેધરી અને ફોર્મ સબમિશન

⚠ **એકવાર સબમિટ કર્યા પછી કોઈ જ સુધારો શક્ય નથી.**

NotebookLM

તબક્કો ૫: ફોર્મ લૉક અને PDF ડાઉનલોડ



Submit Priority ક્લિક કર્યા બાદ ચોઈસ ફીલિંગ સેક્શન ડિસેબલ (Disable) મોડમાં જશે. ફરી લોગિન કરશો તો પણ ફોર્મમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.

Export to Excel / Download PDF

બટન પર ક્લિક કરી આપે ભરેલ ચોઈસની નકલ સાચવી લો.

NotebookLM

DEO કચેરી માટે:
વિદ્યાર્થી ડેટા રીસેટ પ્રક્રિયા (Safety Net)

NotebookLM

સ્થિતિની સરખામણી: સબમિશન પહેલાં અને પછી

Submit Priority પહેલાં (સક્રિય મોડ)	Submit Priority પછી (લૉક મોડ)
નવી શાળા/યોજના ઉમેરી શકાય: **હા** (✅)	નવી શાળા/યોજના ઉમેરી શકાય: **ના** (❌)
શાળા દૂર કરી શકાય: **હા** (✅)	શાળા દૂર કરી શકાય: **ના** (❌)
પ્રાથમિકતા ક્રમ (↑↓) બદલી શકાય: **હા** (✅)	પ્રાથમિકતા ક્રમ (↑↓) બદલી શકાય: **ના** (❌)

માત્ર માન્ય ક્રિયા: PDF ડાઉનલોડ

NotebookLM

સફળતાપૂર્વક પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવા માટેના ૪ સુવર્ણ નિયમો

1. કાળજીપૂર્વક પસંદગી

વાલી અને બાળકે પોતાની પસંદગી અને ઈચ્છા અનુસાર ધ્યાનપૂર્વક ચોઈસ ફીલિંગ કરવું.

૨. અંતિમ સબમિશન જ માન્ય

મેરિટ પ્રોસેસ સમયે આપે છેલ્લે Submit કરેલ ચોઈસ ક્રમ જ ફાળવણી માટે માન્ય ગણાશે.

3. કડક સમયમર્યાદા

ચોઈસ ફીલિંગ પ્રક્રિયા 18-05-2026 પહેલાં પૂર્ણ કરવી ફરજિયાત છે.

૪. વિસંગતતા માટે સંપર્ક

સ્ટુડન્ટ ડિટેલ કે મળવાપાત્ર શાળાઓમાં કોઈ પણ ભૂલ કે વિસંગતતા જણાય તો તાત્કાલિક DEO કચેરી અથવા કચેરીનો સંપર્ક કરો. (મેરિટ પછી સુધારો થશે નહીં).

NotebookLM

સમગ્ર પ્રક્રિયાનો સારાંશ અને અંતિમ ચેકલિસ્ટ

- [ ] **પોર્ટલ લોગિન** — CTS ID અને પાસવર્ડ દાખલ કરી લોગિન કર્યું.
- [ ] **શાળા પસંદગી** — ડાબી બાજુથી ઉપલબ્ધ શાળાઓ/યોજનાઓ જમણી બાજુ ઉમેરી.
- [ ] **ક્રમ ગોઠવણી** — Arrow બટનનો ઉપયોગ કરી સાચો પ્રાથમિકતા ક્રમ સેટ કર્યો.
- [ ] **ફાઈનલ સબમિટ** — બાંહેધરી સ્વીકારી 'Submit Priority' પર ક્લિક કર્યું.
- [ ] **PDF ડાઉનલોડ** — ભવિષ્યના રેફરન્સ માટે PDF સાચવી લીધી.

📌 છેલ્લી તારીખ: 18-05-2026 સાંજે ૬:00 વાગ્યા સુધી. સમયસર પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરો અને આપની સ્કોલરશીપ સુરક્ષિત કરો

NotebookLM